



ПАМЯТКА: Соблюдение антикоррупционных требований

Для государственных гражданских
служащих министерства финансов
Оренбургской области

Настоящая памятка разработана с целью предоставления
гражданским служащим министерства финансов Оренбургской
области исчерпывающей информации об ограничениях, запретах,
требованиях к служебному поведению и процедурах
предупреждения коррупционных правонарушений.

Правовой статус и основы деятельности

Специфика государственной службы требует установления особых правил для обеспечения высокого уровня исполнения полномочий и поддержания авторитета государства. Гражданские служащие обязаны строго соблюдать требования, установленные ключевыми федеральными законами.



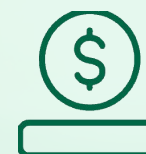
Федеральный закон № 79-ФЗ

"О государственной гражданской службе Российской Федерации" — определяет правовой статус и общие требования к служебному поведению.



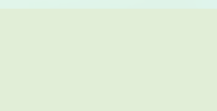
Федеральный закон № 273-ФЗ

"О противодействии коррупции" — устанавливает основные запреты, ограничения и обязанности, направленные на борьбу с коррупцией.



Запрет Иностранных Фининструментов

Федеральный закон № 79-ФЗ (от 07.05.2013) устанавливает запрет на открытие счетов и владение иностранными финансовыми инструментами для отдельных категорий лиц.



Основные принципы служебного поведения

Гражданский служащий, сознавая ответственность перед обществом, обязан строго следовать общепринятым принципам и нормам этики, закрепленным в законодательстве РФ.

Добросовестность и профессионализм

Исполнять должностные обязанности на высоком профессиональном уровне, обеспечивая эффективную работу государственного органа.

Защита прав граждан

Исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина — основной смысл деятельности.

Беспристрастность и независимость

Не оказывать предпочтения группам или организациям; исключать влияние личных, имущественных или финансовых интересов.

Уважение и корректность

Проявлять корректность, внимательность и уважение к обычаям народов России и других государств, избегать конфликтных ситуаций.

Конфликт интересов и личная заинтересованность

Предотвращение и урегулирование



Личная заинтересованность

Возможность получения доходов (денег, имущества, услуг, выгод) лицом, замещающим должность, и/или состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами.

- Необходимо уведомить представителя нанимателя в письменной форме о возникновении или возможности возникновения конфликта интересов.
- Представитель нанимателя обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта (например, изменение служебного положения или отстранение).

Конфликт Интересов

Ситуация, при которой личная заинтересованность влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение гражданским служащим его должностных обязанностей.



Обязанности гражданского служащего: декларирование и уведомление

Ряд обязанностей гражданских служащих связан с предотвращением коррупции, включая контроль за доходами, расходами и информирование о попытках склонения к правонарушениям.

Декларирование доходов и расходов

Ежегодное представление сведений о доходах, расходах, имуществе на себя, супруга(у) и несовершеннолетних детей. Срок: не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

Контроль расходов

Отдельный отчет о расходах по сделкам, если общая сумма превышает доход служащего и супруга(и) за три предшествующих года. Заполняется раздел 2 "Сведения о расходах" Справки о доходах.

Уведомление о склонении к коррупции

Обязанность незамедлительно уведомить представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие госорганы о любых случаях обращения с целью склонения к коррупционным правонарушениям.

Запреты: подарки, выполнение иной работы и зарубежные поездки

Гражданским служащим установлены строгие запреты, направленные на исключение любых факторов, которые могут поставить под сомнение их беспристрастность или привести к конфликту интересов.

Получение вознаграждений

Запрещено получать подарки, ссуды, услуги и иные вознаграждения в связи с исполнением должностных обязанностей.



Поездки за счет третьих лиц

Запрет на выезд за пределы РФ за счет физических или юридических лиц (кроме служебных командировок по законодательству РФ).

Предпринимательская деятельность

Запрет заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц.



Иная оплачиваемая работа

Разрешена с предварительным уведомлением нанимателя, если не влечет конфликта интересов.

Регулирование владения активами и трудоустройства бывших служащих

Ограничения направлены на минимизацию использования служебного положения для личной выгоды как в период службы, так и после увольнения.

Владение ценными бумагами

В случае возникновения конфликта интересов из-за владения акциями или ценными бумагами, служащий обязан передать их в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством.

- Гражданский служащий самостоятельно оценивает риск конфликта интересов или обращается в Комиссию министерства.
- Запрещено приобретать ценные бумаги, по которым может быть получен доход в случаях, установленных федеральным законом.

Родственные Связи

Запрещено находиться на гражданской службе при близком родстве с другим госслужащим, если это связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью.



Трудоустройство после службы

В течение двух лет после увольнения бывший гражданский служащий обязан:

1. Получить согласие Комиссии для трудоустройства в организации, если в его должностные обязанности входили функции государственного управления этой организацией.
2. Письменно сообщать новому работодателю сведения о последнем месте службы (для тех, кто был обязан подавать сведения о доходах).

Ответственность за коррупционные правонарушения

За нарушение антикоррупционного законодательства предусмотрены различные виды юридической ответственности: уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная.



Уголовная ответственность

Уголовный кодекс РФ предусматривает наказания за взяточничество (дача/получение), мошенничество, злоупотребление полномочиями и другие коррупционные преступления (штраф, лишение свободы, лишение права занимать должности).



Административная ответственность

КоАП РФ содержит составы правонарушений коррупционного характера (например, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, нарушение порядка закупок). Наказания: административный штраф, дисквалификация.



Гражданско-правовая ответственность

Включает обращение в доход Российской Федерации имущества (недвижимости, ценных бумаг), приобретенного на неподтвержденные законные доходы (ФЗ № 230-ФЗ).

Дисциплинарная ответственность: взыскания и утрата доверия

Дисциплинарные взыскания применяются за несоблюдение ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции.

Дисциплинарные взыскания (Ст. 59.1 ФЗ № 79-ФЗ)

- Замечание
- Выговор
- Предупреждение о неполном должностном соответствии

Взыскание применяется не позднее шести месяцев со дня поступления информации о правонарушении и не позднее трех лет со дня его совершения.

Основания для увольнения в связи с утратой доверия (Ст. 59.2 ФЗ № 79-ФЗ)

Гражданский служащий подлежит увольнению в случаях:

- Непринятие мер по предотвращению конфликта интересов.
- Непредставление или представление недостоверных сведений о доходах/расходах.
- Участие в управлении коммерческой организацией на платной основе.
- Осуществление предпринимательской деятельности.
- Нарушение запрета на владение иностранными финансовыми инструментами.

❏ Важно: Сведения о применении взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный ФЗ № 273-ФЗ.