



Утверждаю
Е.В. Сеньчев
24 июля 2025 года

Решение о проведении конкурса на замещение вакантной должности

Наименование вакантной должности: консультант управления бюджетной политики в отраслях социальной сферы.

Источник вакансии, наименование государственного органа или организации: министерство финансов Оренбургской области.

Структурное подразделение, подразделение в структурном подразделении: управление бюджетной политики в отраслях социальной сферы.

Расположение служебного (рабочего) места: г. Оренбург, ул. Советская, д. 54.

Группа и категория должности: главная, категория «Специалисты».

Краткое описание должностных обязанностей:

рассматривает внесенные соответствующими исполнительными органами для рассмотрения Правительством Оренбургской области и Законодательным собранием Оренбургской области проекты нормативных правовых актов по вопросам бюджетной деятельности в сфере образования в части обеспечения функционирования государственных организаций общего, дополнительного и среднего образования, организации и проведения региональных чемпионатов профессионального мастерства и чемпионатов для людей с инвалидностью, а также мер социальной поддержки педагогических работников (далее – сфера образования, расходы на образование) и готовит, при необходимости, проекты заключений на них;

оказывает методическую помощь финансовым органам области в организации работы по планированию расходов на образование;

рассматривает расчеты и обоснования участников бюджетного процесса к проекту областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период по расходам на образование, готовит предложения по ним;

принимает участие в составлении проекта областного бюджета, прогноза консолидированного бюджета области, сводной бюджетной росписи областного бюджета по расходам на образование;

участвует в формировании реестра расходных обязательств Оренбургской области по расходам на образование;

рассматривает обращения главных распорядителей средств областного бюджета по внесению изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета по расходам на образование и вносит по ним предложения;

доводит показатели утвержденной сводной бюджетной росписи областного бюджета и внесенные в нее изменения до главных распорядителей средств областного бюджета по расходам на образование в сроки, установленные действующим законодательством;

рассматривает предложения главных распорядителей средств областного бюджета по распределению общего объема лимитов бюджетных обязательств по кодам бюджетной классификации и по внесению в них изменений в части расходов на образование и вносит по ним предложения;

доводит до главных распорядителей средств областного бюджета утвержденные показатели лимитов бюджетных по расходам на образование;

доводит до главных распорядителей средств областного бюджета информацию о средствах, поступивших из федерального бюджета на образование;

рассматривает предложения главных распорядителей средств областного бюджета, по распределению указанных средств и доводит до них уведомления по внесению необходимых изменений в сводную бюджетную роспись, лимиты бюджетных обязательств;

рассматривает отчеты главных распорядителей средств областного бюджета об исполнении областного бюджета по расходам на образование, а также отчеты по сети, штатам и контингентам по указанным расходам;

участвует в подготовке пояснительных записок по исполнению областного и консолидированного бюджетов области по итогам за квартал, полугодие, 9 месяцев и год;

рассматривает и готовит проекты ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам бюджетной политики в сфере образования;

участвует в подготовке пояснительных записок по исполнению областного и консолидированного бюджетов области по итогам за квартал, полугодие, 9 месяцев и год;

рассматривает и готовит проекты ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам бюджетной политики в сфере образования;

рассматривает отчетность учредителей государственных учреждений, реализующих бюджетную политику в сфере образования, об оказании государственных услуг, анализировать ее;

по поручению начальника управления осуществляет подготовку материалов для проведения семинаров, совещаний, коллегии, проводимых министерством финансов и органами государственной власти по вопросам, касающимся деятельности управления;

рассматривает и анализирует информацию исполнительных органов о реализации Указов Президента Российской Федерации в сфере социально-экономического развития в части расходов на образование;

рассматривает и анализирует информацию исполнительных органов о повышении оплаты труда работникам учреждений системы образования;

рассматривает и анализирует информацию исполнительных органов о планировании и проведении мероприятий, направленных на оптимизацию бюджетных расходов в сфере образования;

выполняет иные поручения начальника управления.

Примерный размер денежного содержания: от 43.000 до 66.000 руб.

Тип служебного контракта: на неопределенный срок.

Служебное время: с 09.00 до 18.00, 5-ти дневная рабочая неделя, ненормированный рабочий день.

Командировки: 10% служебного времени.

Государственные гарантии/социальный пакет: в соответствии с федеральным и областным законодательством о государственной службе.

Дополнительная информация о вакантной должности: нет.

Требования к замещаемой должности – уровень профессионального образования: высшее образование, не ниже уровня специалитета, магистратуры по направлению подготовки (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит», «Экономика», «Экономика и управление», «Мировая экономика», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Менеджмент», «Международные отношения» или иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальностям), содержащееся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

Квалификационные требования к стажу: наличие не менее двух лет стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки (специальностям), содержащееся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки

Знания:

1) Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

2) Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

3) Федеральный закон от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

4) Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

6) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

7) Постановление Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета субъектам Российской Федерации»;

8) Бюджетный кодекс Российской Федерации;

9) Налоговый кодекс Российской Федерации;

10) Устав (Основной Закон) Оренбургской области от 20 ноября 2000 года № 724/213-ОЗ;

11) Закон Оренбургской области от 30 декабря 2005 года № 2893/518-III-ОЗ «О государственной гражданской службе Оренбургской области»;

12) Закон Оренбургской области от 21 февраля 1996 года «Об организации местного самоуправления в Оренбургской области»;

13) Закон Оренбургской области от 30 ноября 2005 года № 2738/499-III-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Оренбургской области»;

14) Закон Оренбургской области от 26 декабря 2013 года № 2093/592-V-ОЗ «О бюджетном процессе в Оренбургской области»;

15) Закон Оренбургской области от 6 сентября 2013 года № 1698/506-V-ОЗ «Об образовании в Оренбургской области»;

16) Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Оренбургской области, утвержденного указом Губернатора Оренбургской области от 25 февраля 2011 года № 80-ук;

17) Инструкция по делопроизводству в органах исполнительной власти Оренбургской области, утвержденной распоряжением Губернатора Оренбургской от 29 декабря 2021 года № 582-р;

18) нормативные правовые акты Оренбургской области в рамках компетенции министерства финансов, касающихся деятельности управления и необходимых для исполнения своих должностных обязанностей.

Консультант должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

1. знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2. знаниями основ:

а) Конституции Российской Федерации;

б) Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

в) Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

г) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

3. знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий.

Навыки: умение работать с людьми, вести деловые переговоры, оперативно принимать и реализовывать решения, владеть компьютерной и другой оргтехникой, необходимым программным обеспечением.

Дополнительные требования к кандидатам: представление реферата на тему: «Способы повышения эффективности бюджетных расходов в сфере образования».

Критерии оценки:

- описание проблемы с обоснованием актуальности вопроса и подходы к решению проблемы;

- нормативное регулирование вопроса;

- использование статистических показателей и социально-экономических факторов;

- описание бюджетного эффекта при осуществлении бюджетных расходов;

- применение выводов и предложений по повышению эффективности бюджетных расходов.

Проводится ли конкурс на замещение вакантной должности: да.

Дата начала приёма документов: 29.07.2025г.

Дата окончания приёма документов: 18.08.2025г.

Предполагаемая дата проведения конкурса: 03.09.2025г.

На конкурс представляются следующие документы:

а) личное заявление;

- б) заполненная и подписанная анкета, утвержденной Правительством Российской Федерации формы, с приложением фотографии (размер 3 x 4 см.);
- в) копия паспорта;
- г) копия трудовой книжки;
- д) копия документов об образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании;
- е) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;
- з) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;
- и) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- к) согласие на обработку персональных данных.

Формы документов, представляемых на конкурс размещены на официальном сайте министерства финансов Оренбургской области <https://mf.orb.ru/activity/4822/>.

Гражданский служащий, изъявивший участвовать в конкурсе в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Все конкурсные документы доставляются по адресу: 460000, г. Оренбург, ул. Советская, 54, кабинет 38 или через Единую информационную систему управления кадровым составом государственной гражданской службы РФ (ЕИСУКС).

Место проведения конкурса – кабинет 25.

Телефон для получения консультации: 78-62-57

Контактное лицо: Бычкова Елена Ивановна, Кулешова Ирина Сергеевна.

Дополнительная информация:

- достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке;
- информация о проведении конкурса размещена на сайте министерства финансов Оренбургской области <https://mf.orb.ru> в разделе «Министерство» - «Вакансии» в документах;
- с кандидатами проводится тестирование и собеседование (информация о времени и месте проведения будет сообщена дополнительно лично каждому).